

УТВЪРДИЛ: ДОЦ.Д-Р НИНА НАЙДЕНОВА -
ДИРЕКТОР

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

„Услуга по предоставяне за ползване и обслужване на професионално оборудване за озвучаване, осветление и мултимедия за мероприятия, провеждани от ДЪРЖАВНА ОПЕРА ПЛОВДИВ”

Указания за участие в обществена поръчка по Глава осма "а" от ЗОП с предмет:
„Услуга по предоставяне за ползване и обслужване на професионално оборудване за озвучаване, осветление и мултимедия за мероприятия, провеждани от ДЪРЖАВНА ОПЕРА ПЛОВДИВ”

1. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Предмет на обществената поръчка е предоставяне за ползване и обслужване на професионално оборудване за озвучаване, осветление и мултимедия, както следва:

<i>№ по ред</i>	<i>Вид на оборудването</i>	<i>Брой</i>
ОЗВУЧИТЕЛНА АПАРАТУРА		
1.	ОЗВУЧИТЕЛНА КОНЦЕРТНА СИСТЕМА 18 Kw	1
2.	ОЗВУЧИТЕЛНА СИСТЕМА 12 Kw	1
3.	ОЗВУЧИТЕЛНО ТЯЛО FULL RANGE 500W	24
4.	ОЗВУЧИТЕЛНО ТЯЛО SUBBASS 1000W	4
5.	ОЗВУЧИТЕЛНО ТЯЛО FULL RANGE 250W	2
6.	УСИЛВАТЕЛ НА МОЩНОСТ 2 x 1500W	6
7.	УСИЛВАТЕЛ НА МОЩНОСТ 2 x 1000W	6
8.	УСИЛВАТЕЛ НА МОЩНОСТ 2 x 800W	4
9.	УСИЛВАТЕЛ НА МОЩНОСТ 2 x 600W	2
10.	УСИЛВАТЕЛ НА МОЩНОСТ 2 x 500W	2
11.	УСИЛВАТЕЛ НА МОЩНОСТ 2 x 750W	2
12.	ЦИФРОВ СМЕСИТЕЛЕН ПУЛТ 32 КАНАЛА	2
13.	АНАЛОГОВ СМЕСИТЕЛЕН ПУЛТ 32 КАНАЛА	1
14.	АНАЛОГОВ СМЕСИТЕЛЕН ПУЛТ 16 КАНАЛА С ВГРАДЕН УСИЛВАТЕЛ 2x500W	2
15.	АНАЛОГОВ СМЕСИТЕЛЕН ПУЛТ 12 КАНАЛА	1
16.	DIGITAL SOUND PROCESSOR	3
17.	БЕЗЖИЧЕН ВОКАЛЕН МИКРОФОН	12
18.	БЕЗЖИЧЕН МИКРОФОН - "CLIPS", "HEAD SET"	10
19.	ДИНАМИЧЕН МИКРОФОН "DRUM", "WIND" INSTRUMENTAL	1
20.	ДИНАМИЧЕН ВОКАЛЕН МИКРОФОН	13
21.	КОНДЕНЗАТОРЕН ИНСТРУМЕНТАЛЕН МИКРОФОН	15
22.	ДИНАМИЧЕН ИНСТРУМЕНТАЛЕН МИКРОФОН	10
23.	КОНДЕНЗАТОРЕН ВОКАЛЕН МИКРОФОН	2
24.	КОНДЕНЗАТОРЕН ШИРОКООБХВАТЕН МИКРОФОН	2
25.	SHOT GUN MICROPHONE	3
26.	BOUNDARY MICROPHONE	3
27.	SHORT SHOT GUN MICROPHONE	4
28.	СТОЙКА ЗА ТОНКОЛОНА	12
29.	СТОЙКА ЗА МИКРОФОН СТАНДАРТНА	30
30.	СТОЙКА ЗА МИКРОФОН SHORT	8
31.	COMPRESSOR/LIMITER	1
32.	EQUALIZER	1
33.	DI - BOX	8
ОСВЕТИТЕЛНА АПАРАТУРА		
34.	MOVING HEAD WASH 600W	8

35.	<i>MOVING HEAD WASH 250W</i>	8
36.	<i>MOVING HEAD PROFILE 250W</i>	14
37.	<i>MOVING HEAD WASH LED</i>	30
38.	<i>DMX - CONSOLE</i>	1
39.	<i>DMX - CONTROLLER 1024 Ch.</i>	4
40.	<i>DMX OPTO COUPLER 1/4</i>	4
41.	<i>STROBO EFFECT 3000W</i>	4
42.	<i>FOG MACHINE 2000W</i>	3
43.	<i>MOVING HEAD BEAM 230W 7R (CH)</i>	26
44.	<i>LED PAR RGBWAP - 6 in 1 - 18 x 18W</i>	52
45.	<i>LED PAR RGB 18x3W</i>	30
46.	<i>WIRELESS DMX TRANCIEVER</i>	6
47.	<i>РАЗПРЕДЕЛИТЕЛНО ТАБЛО 63A/4x32A</i>	3
48.	<i>РАЗПРЕДЕЛИТЕЛНО ТАБЛО 32A/6x16A SHUKO</i>	2
49.	<i>DIMMER CONTROLLER 6 CH 20A/CH</i>	7
50.	<i>DIMMER CONTROLLER 12 CH 20A/CH</i>	3
51.	<i>SPOT FRESNEL 2000W</i>	4
52.	<i>PROFILE SPOT 750W ZOOM 25-50</i>	4
53.	<i>PROFILE SPOT 750W ZOOM 19</i>	2
54.	<i>PRO-PAR HPL-575 NARROW/FROST/M.FRESEL/W.FRESNEL</i>	20
55.	<i>SPOT 1000W FROST</i>	84
56.	<i>SPOT 1000W FRESNEL CP-62 SHORT</i>	12
57.	<i>SPOT 300W FROST</i>	12
58.	<i>STAGE BLINDER 4 x 650 W</i>	2
59.	<i>FOLLOW SPOT 575W</i>	2
60.	<i>FOLLOW SPOT STAND</i>	2
61.	<i>LIGHT STAND WIND UP H=360 cm.</i>	6
62.	<i>LIGHT STAND WIND UP H=620 cm.</i>	2
63.	<i>T-bar for PAR-56/64 - 6 Ch. HARTING IN/OUT</i>	8
64.	<i>T-bar for PAR-56/64 - 4/8 Ch. HARTING IN/OUT</i>	8
65.	<i>LIGHT EFFECT DJ</i>	13
66.	<i>HEAVY FOG MACHINE DRY ICE</i>	1
67.	<i>Fan for Fog machine 18"</i>	2

МУЛТИМЕДИЯ

68.	<i>МУЛТИМЕДИЕН ЕКРАН 320 x 240 см.</i>	2
69.	<i>МУЛТИМЕДИЕН ЕКРАН 400 x 300 см.</i>	1
70.	<i>МУЛТИМЕДИЕН ВИДЕОПРОЕКТОР 4000 ANSI</i>	1
71.	<i>МУЛТИМЕДИЕН ВИДЕОПРОЕКТОР 5000 ANSI</i>	1
72.	<i>ПЛАЗМЕН ЕКРАН 50"</i>	2
73.	<i>ВИДЕОСМЕСИТЕЛ/СЕМПЛЕР</i>	1
74.	<i>ВИДЕОСПЛИТЕР VGA</i>	1
75.	<i>ВИДЕОСПЛИТЕР КОМПОЗИТ</i>	1

Горната таблица съдържа необходимите ориентировъчни количества и видове оборудване. Същите са индикативни, като конкретните видове и количества на оборудването необходимо за всяко отделно мероприятие ще бъдат определяни от Възложителя в писмени заявки. Възложителят заявява необходимите видове и количества оборудване съобразно възникналите потребности. Възложителят не е задължен да извършва заявки за предоставяне на оборудване до пълната прогнозна стойност на обществената поръчка.

Изпълнението на поръчката включва доставка, монтаж, демонтаж, настройка и обслужване на заявеното от Възложителя оборудване на указаните от Възложителя места.

2. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Място на изпълнение – територията на Община Пловдив или друго указано от Възложителя място.

Срокът за изпълнение на поръчката е 24 месеца, считано от датата на сключване на договора или до достигане на максималната стойност на договора – което от двете обстоятелства настъпи първо.

Всяка доставка и свързания с нея монтаж трябва да бъдат извършвани в срок, указан от Възложителя във всяка конкретна заявка. Заявките се подават в писмен вид по факс и/или електронна поща и се считат за приети след получаване на писмено потвърждение по факс и/или електронна поща.

3. МОТИВИ НА ИЗБОРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Общата максимална стойност на доставката е до 66 000 лв. без ДДС. С оглед на това и с отчитане на нормата на чл. 15 от ЗОП, определяща за конкретния ред за възлагане на обществена поръчка, е нейната прогнозна стойност. В конкретния случай, видно от посочената прогнозна стойност за изпълнение на услугите, предмет на настоящата поръчка, приложимият ред за възлагане, е този, регламентиран в разпоредбата на чл.14, ал. 4, т. 2 от ЗОП, съобразно която, когато планираната за провеждане поръчка за доставка и/или услуга, с местоизпълнение на територията на страната, е в стойностните граници не по-високи от 66 000 лв. без вкл. ДДС, на Възложителя е предоставена правната възможност да не провежда процедурите по ЗОП, при условие, че се приложат условията и реда за провеждане на обществени поръчки, нормативно установени в Глава осма "а" от ЗОП.

4. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

Общата максимална стойност е до 66 000 лв. (шестдесет и шест хиляди лева) без включен ДДС.

Стойността на поръчката се определя в български лева без ДДС и се предлага от участника в ценовата му оферта. В стойността на поръчката се предвиждат всички разходи, свързани с изпълнението на доставката, монтажът, демонтажът, настройката и обслужването на оборудването.

5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

5.1 Общи изисквания

5.1.1 В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, включително и техни обединения, които отговарят на предварително обявените условия.

Всеки от участниците в процедурата на настоящата обществена поръчка се представлява от лицето, което съгласно документите за регистрация има представителна власт, или от определеното лице, посочено в договора за създаване на обединението, или от изрично упълномощено/и лице/а.

5.1.2. В случай, че участник участва като Обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението сключват споразумение (договор). Споразумението/договора за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие и в текста му задължително да се съдържа посочване на Възложителя и процедурата, за която се обединяват.

Споразумението/договорът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението са отговорни солидарно - заедно и поотделно, за изпълнението на договора;
- е определен водещ член на обединението, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението;

- изпълнението на договора, включително плащанията, са отговорност на водещия член на обединението, без това да води до отпадане на солидарната отговорност на останалите членове на обединението;
- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението трябва да определят конкретно/и лице/а, което/които да представлява/т обединението като цяло и съответните му членове - за целите на поръчката. Ако в споразумението/договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, участникът задължително представя документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Не се допускат промени в състава на обединението след изтичане на срока за подаване на офертите за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или състава на обединението се е променил след изтичане на срока за подаване на офертите за участие – участникът може да бъде отстранен от участие в процедурата.

5.1.3. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, в съответствие с чл. 56, ал. 2 от ЗОП документите, изрично посочени по-долу за подизпълнителите се представят за всеки един от тях, а изискванията за техническите възможности и квалификация се прилагат – съобразно вида и дела на участие на подизпълнителя/ите.

5.2 Минимални изисквания за технически възможности и квалификация, на които трябва да отговаря участникът, за да бъде допуснат до участие в обществената поръчка:

- Участникът трябва да има опит при изпълнението на услуги, сходни с предмета на поръчката, включително да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, минимум 2 (две) услуги, сходни с предмета на поръчката. За доказване изпълнението на това минимално изискване Възложителят изисква от участниците да представят **Списък на услугите еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, съдържащ не по-малко от два договора за изпълнение на услуги, сходни с предмета на поръчката (по образец)**. Списъкът да бъде задължително придружен от доказателство за извършената услуга по поне два от посочените в списъка договори. Доказателството за извършената услуга се представя под формата на удостоверение, издадено от получателя на услугата или от компетентен орган, или чрез посочванена публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. Липсата на доказателства за извършена услуга или несъответствието им с изискванията на възложителя ще се смята за недоказани технически възможности на участника да изпълни поръчката и съгласно чл.69, ал.1, т.3 от ЗОП ще е основание за отстраняване на участника.

Сходни с предмета на поръчката са услуги по озвучаване и осветление на публични мероприятия.

Услугите от списъка на участника, с които се доказва съответствието с критерия за подбор, следва да са изпълнени през последните три години, считано от датата, определена като краен срок за подаване на офертите, с посочване на датите за сключване и приключване на договорите, възложителите, предмет и стойност на договорите. Списъкът на услугите следва да е подписан и подпечатан на всяка страница от участника. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, информацията се представя за всеки от участниците в него, чрез които обединението доказва съответствието си с критерия за подбор.

6. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО И ОБХВАТА НА ОФЕРТАТА

6.1. Общи изисквания

За участие в процедурата, участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на публичната покана и настоящите указания. Участникът трябва да проучи всички образци, условия и спецификации на настоящата документация. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представянето на оферта, неотговаряща на условията на Възложителя от документацията, при всички случаи води до отстраняването му.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Оферира се пълният обем на поръчката, като не се допуска подаване на оферта за отделни артикули от предмета на поръчката. Варианти на предложения в офертата не се приемат.

Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и лице/а, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника. Изискваната от Възложителя декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП не може да се подписва от пълномощник.

Офертата се изготвя и подава **на български език**. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по чл. 56, ал. 1, т. 5 и 6 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод на български език, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП – в официален превод.

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез “*заверено от участника копие*”, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа е направено отбелязване: “Вярно с оригинала”, поставен е собственоръчен подпис от лицето, направило заверката и свеж печат на участника (ако има такъв).

Представените от Възложителя образци в настоящата документация и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена по приложените образци, Възложителят има право да отстрани участника.

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде не по-малък от **60 календарни дни**, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на офертите и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка. Участник ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура, ако представи оферта с по – кратък срок на валидност.

Съдържанието на офертата се представя в **запечатан непрозрачен плик**, върху, който се посочва: наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail и описание на поръчката от настоящата публична покана. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

6.2. Съдържание на офертата

Офертата следва да съдържа:

1. **Списък на документите, съдържащи се в офертата**, в оригинал, подписан и подпечатан от участника.

2. **Представяне на участника по Образец №1**, в оригинал, подписан и подпечатан от участника.

3. Заверено копие на **документ за регистрация** или документ/декларация, съдържаща Единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР), когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документът се представя и в официален превод на български език. Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, тези документи се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Участникът прилага удостоверение за актуално състояние, само в случай, че не е представил ЕИК. Ако е посочен ЕИК, участникът има право да се позове на чл. 23, ал. 4 от Закона за търговския регистър и да не представя доказателства за обстоятелства, вписани в търговския регистър, както и да не представя актове, обявени в търговския регистър, с изключение на всички други обстоятелства невписани в Търговския регистър. В тези случаи в списъка на документите се посочва „не се прилага, съгласно чл. 23, ал. 4 от ЗТР“.

Когато участникът предвижда използването на подизпълнители, тези документи се представят от всеки подизпълнител.

4. **Споразумение за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка** (ако е приложимо) - оригинал или нотариално заверено копие. Когато обединението е регистрирано в регистър Булстат, се представя копие на документа за регистрация на обединението.

5. **Декларация/ии по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, изготвена/и по Образец № 2.**

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители тази декларация се представя за всеки от тях. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице тази декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

6. **Декларация за липса на свързаност** с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (Образец № 3).

7. **Декларация за подизпълнителите, които ще участват в поръчката**, делът на тяхното участие и дейността, която ще извършват, в случаите, когато участникът предвижда участието на подизпълнители, изготвена по образец № 4 и **Декларация за съгласие за участие в поръчката като подизпълнител** и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители, изготвена по образец № 4а (ако е приложимо);

8. **Списък на услугите еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка** (Образец № 5), придружен от доказателства за извършена услуга за поне две от посочените в списъка услуги;

9. **Списък на лицата на разположение на участника за изпълнение на услугата** (Образец № 6)

10. **Изрично и нотариално заверено пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура** (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация или споразумението, с което се създава обединението – когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) - в оригинал;

11. **Техническо предложение** (Образец № 7), подписано и подпечатано от участника или от изрично упълномощен негов представител с нотариално заверено пълномощно. В техническото предложение на участника задължително се посочва видът и марката на оборудването, което се предлага от участника. В техническото предложение участникът подробно описва предложението си за организацията и методологията за изпълнение на поръчката, като в описанието задължително се включва: предложената организация на работата, предвидените от участника ресурси (технически, човешки, времеви) и тяхното разпределение при изпълнение на поръчката.

12. **Ценово предложение** (Образец № 8), подписано и подпечатано от участника или от изрично упълномощен негов представител с нотариално заверено пълномощно. Ценовото предложение на участника представлява предлаганата от него цена в лева, с включени всички разходи по изпълнение на услугата.

6.3. Условия и ред за получаване разяснения по документацията за участие

Всяко заинтересовано лице може да отправи писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка. Писмените искания могат да бъдат подавани всеки работен ден между 8:30 ч. и 17:00 ч., в деловодството на Държавна опера – Пловдив, най-късно до 3 дни преди изтичането на срока за получаване на офертите. Възложителят или упълномощено от него длъжностно лице предоставя исканите разяснения най-късно на следващия ден след получаване на искането, като публикува същите в профила на купувача.

7. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Критерият за оценка на офертите е „икономически най-изгодна оферта”.

За икономически най-изгодна оферта се счита тази, получила най-висока комплексна оценка. Комплексната оценка на офертата представлява сборът на точките, които тя е получила по посочените по-долу показатели за определяне на комплексната оценка.

$$КО = (П1) \times 50\% + (П2) \times 50\%$$

Максималната стойност на комплексната оценка е 100 точки.

Показатели за определяне на комплексната оценка и относителната им тежест:

ПОКАЗАТЕЛ 1 – Предложена методология и организация за изпълнение на поръчката - с максимален брой точки – 100 и тежест 50%;

ПОКАЗАТЕЛ 2 – Предложена цена – с максимален брой точки – 100 и тежест 50 %.

Участникът, събрал най-много точки на Комплексната оценка (КО), се класира на първо място.

Методика за определяне на комплексната оценка и оценката по всеки показател

✓ Определяне на оценката по показател П1 - предложена методология и организация за изпълнението на поръчката

По този показател се оценява обективизираното в техническото предложение разбиране на участника за извършване на цялостния процес по изпълнение на поръчката и предложените методи и организация на извършването му. Комисията преценява разбирането на участника за обхвата на поръчката, преценката за необходимите ресурси и организацията на работата в етапа на реализация предмета на поръчката, която участникът възнамерява да създаде. Предмет на оценка е разпределението на различните ресурси в обособените етапи на работа и координацията на дейностите и участниците в процеса. Комисията преценява дали предложената организация би осигурила в достатъчна степен качество на изпълнение на поръчката и доколко съществува сериозен риск от вътрешен организационен проблем за изпълнението на поръчката. Оценяват се стратегията, методите и похватите, посочени от участника за изпълнение на услугата, и тяхното съответствие с целите на поръчката. Преценяват се адекватността и целесъобразността на представеното разпределение на задачите и отговорностите между лицата с определените методи и етапи за изпълнение и доколко то се покрива от ресурсна осигуреност, посочена от страна на участника. Комисията преценява дали приложеното описание на начина, по който ще се гарантират резултатите, е добре обосновано.

Участниците получават точки, в зависимост от пълнотата и съдържанието на техническите си предложения, както следва:

Брой точки	Условия за присъждането им
100 точки	<p>В техническото предложение и приложенията към него се съдържа разписан всеки един от задължителните елементи, необходим за извършване на оценката по настоящия показател и същевременно е в сила всяко едно от следните обстоятелства:</p> <ol style="list-style-type: none">1. В представената от участника организация и методология за изпълнение е включено подробно и задълбочено описание на обхвата на поръчката.2. Предложената организация на работата, предвидените ресурси, цялостната координация и контрол на процеса и участниците в него в максимална степен съответстват на целите и задачите по реализиране предмета на поръчката. Избраните от участника методи гарантират качествено изпълнение.3. Задачите и отговорностите между участниците в процеса са разпределени адекватно и целесъобразно, като са съобразени с определените методи и етапи за изпълнение и се покриват с предложената ресурсна обеспеченост, посочена от страна на участника.4. Представената организация и методология като цяло е обоснована, логична и предвидените с нея дейности са реалистични и изпълними.
75 точки	<p>В техническото предложение и приложенията към него се съдържа разписан всеки един от задължителните елементи, необходим за извършване на оценката по настоящия показател и същевременно е в сила едно от следните обстоятелства:</p> <ol style="list-style-type: none">1. В представената от участника организация и методология за изпълнение, планираните дейности за постигане на резултатите, са описани непълно, неточно, незадълбочено и/или в нея не е включено описание на планираните дейности за постигане на резултатите или дейностите са посочени фрагментарно и не съответстват напълно на целите и задачите на поръчката.2. Дейностите не съответстват напълно на целите и обхвата на поръчката.3. Предложената организация на работата, обособените етапи, ресурсното обезпечаване, координацията на дейностите и участниците в процеса не са изчерпателно и детайлно развити и не дават възможност да се направи категорична преценка за качествено реализиране предмета на поръчката или същите не биха довели до качествено реализиране предмета на поръчката4. Избраните методи, посочени от участника, и инструментите за изпълнение на услугата не са конкретно представени, неясно формулирани са или напълно липсва описание на същите.5. Представената организация и методология не е напълно обоснована и/или съдържа вътрешни противоречия. Някои от предвидените в нея дейности и методи за изпълнението им биха създали риск от реализиране на целите на възлагането и/или са трудноизпълними, неизпълними или невъзможни до реализиране на целите на възлагането.
50 точки	<p>В техническото предложение и приложенията към него се съдържа разписан всеки един от задължителните елементи, необходим за извършване на</p>

	<p>оценката по настоящия показател и същевременно са в сила две от следните обстоятелства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В представената от участника организация и методология за изпълнение, планираните дейности за постигане на резултатите, са описани непълно, неточно, незадълбоченои/или в нея не е включено описание на планираните дейности за постигане на резултатите или дейностите са посочени фрагментарно и не съответстват напълно на целите и задачите на поръчката. 2. Дейностите не съответстват напълно на целите и обхвата на поръчката. 3. Предложената организация на работата, обособените етапи, ресурсното обезпечаване, координацията на дейностите и участниците в процеса не са изчерпателно и детайлно развити и не дават възможност да се направи категорична преценка за качествено реализиране предмета на поръчката или същите не биха довели до качествено реализиране предмета на поръчката 4. Избраните методи, посочени от участника, и инструментите за изпълнение на услугата не са конкретно представени, неясно формулирани са или напълно липсва описание на същите. 5. Представената организация и методология не е напълно обоснована и/или съдържа вътрешни противоречия. Някои от предвидените в нея дейности и методи за изпълнението им биха създали риск от реализиране на целите на възлагането и/или са трудноизпълними, неизпълними или неводещи до реализиране на целите на възлагането.
25 точки	<p>В техническото предложение и приложенията към него се съдържа разписан всеки един от задължителните елементи, необходим за извършване на оценката по настоящия показател и същевременно са в сила три от следните обстоятелства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В представената от участника организация и методология за изпълнение, планираните дейности за постигане на резултатите, са описани непълно, неточно, незадълбоченои/или в нея не е включено описание на планираните дейности за постигане на резултатите или дейностите са посочени фрагментарно и не съответстват напълно на целите и задачите на поръчката. 2. Дейностите не съответстват напълно на целите и обхвата на поръчката. 3. Предложената организация на работата, обособените етапи, ресурсното обезпечаване, координацията на дейностите и участниците в процеса не са изчерпателно и детайлно развити и не дават възможност да се направи категорична преценка за качествено реализиране предмета на поръчката или същите не биха довели до качествено реализиране предмета на поръчката 4. Избраните методи, посочени от участника, и инструментите за изпълнение на услугата не са конкретно представени, неясно формулирани са или напълно липсва описание на същите. 5. Представената организация и методология не е напълно обоснована и/или съдържа вътрешни противоречия. Някои от предвидените в нея дейности и методи за изпълнението им биха създали риск от реализиране на целите на възлагането и/или са трудноизпълними, неизпълними или неводещи до реализиране на целите на възлагането.
1 точка	<p>В техническото предложение и приложенията към него се съдържа разписан всеки един от задължителните елементи, необходим за извършване на оценката по настоящия показател и същевременно са в сила четири или</p>

	<p>повече от следните обстоятелства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В представената от участника организация и методология за изпълнение, планираните дейности за постигане на резултатите, са описани непълно, неточно, незадълбочено и/или в нея не е включено описание на планираните дейности за постигане на резултатите или дейностите са посочени фрагментарно и не съответстват напълно на целите и задачите на поръчката. 2. Дейностите не съответстват напълно на целите и обхвата на поръчката. 3. Предложената организация на работата, обособените етапи, ресурсното обезпечаване, координацията на дейностите и участниците в процеса не са изчерпателно и детайлно развити и не дават възможност да се направи категорична преценка за качествено реализиране предмета на поръчката или същите не биха довели до качествено реализиране предмета на поръчката 4. Избраните методи, посочени от участника, и инструментите за изпълнение на услугата не са конкретно представени, неясно формулирани са или напълно липсва описание на същите. 5. Представената организация и методология не е напълно обоснована и/или съдържа вътрешни противоречия. Някои от предвидените в нея дейности и методи за изпълнението им биха създали риск от реализиране на целите на възлагането и/или са трудноизпълними, неизпълними или неводещи до реализиране на целите на възлагането.
--	---

Оферти, в които липсва описание на организацията и методологията (в т.ч. и на някои от задължителните елементи), няма да подлежат на оценка и ще бъдат отстранявани от участие в процедурата.

✓ **Определяне на оценката по показател П2 - предложена цена**

Подпоказател – Ц (наименование)	Максимално възможен брой точки
1	2
1. Предложена обща единична цена на оборудване за мероприятие – Ц 1	30 т.
2. Предложен процент на редукция на единичните цени на оборудването за репетиция – Ц 2	40 т.
3. Предложен хонорар за 1 бр. тонинженер/инженер по осветление за 1 бр. мероприятие – Ц 3	5 т.
4. Предложен хонорар за 1 бр. персонал за монтаж, демонтаж и настройване на апаратурата за 1 бр. мероприятие – Ц 4	5 т.
5. Предложен хонорар за 1 бр. тонинженер/инженер по осветление	10 т.

за 1 бр. репетиция – Ц 5	
б. Предложен хонорар за 1 бр. персонал за монтаж, демонтаж и настройване на апаратурата за 1 бр. репетиция – Ц 6	10 т.

В колона № 1 са посочени определените подпоказатели с техните обозначения; в колона № 2 са посочени максимално възможният брой точки.

Указания за определяне на оценката по всеки подпоказател :

Подпоказател 1 Предложена обща единична цена на оборудване за мероприятие – Ц 1, с максимален брой точки - 30

Участникът, предложил най-ниска обща цена на оборудване за мероприятие получава максималният брой точки по този подпоказател, т.е. 30 точки. Най-ниска цена е цената на участника, предложил най-малка обща единична стойност без ДДС, формирана като сбор от единичните цени за отделните видове оборудване, включени в обществената поръчка, а именно: сборът на единичните цени, посочени в т. 1 от Ценовото предложение.

Всеки участник получава точки по този подпоказател Ц1, които се пресмятат по формулата :

$Ц1 = / Ц \text{ мин} : Ц \text{ уч} / \times 30$, където :

- Цмин е най-ниският сбор от единичните цени на оборудването за едно мероприятие, предложени от участник в тази обществена поръчка;
- Цуч е цената, предложена от участника, чиято оферта се оценява;

Подпоказател 2 – Предложен процент на редукция на единичните цени на оборудването за репетиция– Ц 2 с максимален брой точки- 40

Участникът, предложил най-висок процент на редукция на единичните цени на оборудването за репетиция получава максималният брой точки по този подпоказател, т.е. 40 точки.

Всеки участник получава точки по този подпоказател Ц2, които се пресмятат по формулата :

$Ц2 = / Ц \text{ уч} : Ц \text{ макс} / \times 40$, където :

- Цмакс е предложеният най-висок процент на редукция на единичните цени на оборудването за репетиция;
- Цуч е процентът на редукция за една репетиция, предложен от участника, чиято оферта се оценява;

Подпоказател 3 - Предложен хонорар за 1 бр. тонинженер/инженер по осветление за едно мероприятие– Ц 3

Участникът, предложил в т.3 от Ценовото предложение най-нисък хонорар за 1 бр. тонинженер/инженер по осветление получава максималният брой точки по този подпоказател, т.е. 5 точки.

Всеки от останалите участници получава точки по този подпоказател Ц 3, които се пресмятат по формулата :

$Ц3 = // Ц \text{ мин} : Ц \text{ уч} / \times 5$, където :

- Цмин е най-ниският хонорар за 1 бр. тонинженер/инженер по осветление за 1 бр. мероприятие;
- Цуч е хонорарът, предложен от участника, чиято оферта се оценява;

Подпоказател 4 - Предложен хонорар за 1 бр. персонал за монтаж, демонтаж и настройване на апаратура за едно мероприятие – **Ц 4**

Участникът, предложил в т.4 от Ценовото предложение най-нисък хонорар за 1 бр. персонал за монтаж, демонтаж и настройване на апаратура получава максималният брой точки по този подпоказател, т.е. 5 точки.

Всеки от останалите участници получава точки по този подпоказател **Ц4**, които се пресмятат по формулата :

$Ц4 = // Ц\text{ мин} : Ц\text{ уч} / х 5$, където :

- Цмин е най-ниският хонорар за 1 бр. персонал за монтаж, демонтаж и настройване на апаратура за 1 бр. мероприятие;
- Цуч е хонорарът, предложен от участника, чиято оферта се оценява;

Показател 5 - Предложен хонорар за 1 бр. тонинженер/инженер по осветление за една репетиция– **Ц 5**

Участникът, предложил в т.5 от Ценовото предложение най-нисък хонорар за 1 бр. тонинженер/инженер по осветление за 1 бр. репетиция получава максималният брой точки по този показател, т.е. 10 точки.

Всеки от останалите участници получава точки по този показател **Ц 5**, които се пресмятат по формулата :

$Ц5 = // Ц\text{ мин} : Ц\text{ уч} / х 10$, където :

- Цмин е най-ниският хонорар за 1 бр. тонинженер/инженер по осветление за 1 бр. репетиция;
- Цуч е хонорарът, предложен от участника, чиято оферта се оценява;

Показател 6 - Предложен хонорар за 1 бр. персонал за монтаж, демонтаж и настройване на апаратура – **Ц 6**

Участникът, предложил в т.6 от Ценовото предложение най-нисък хонорар за 1 бр. персонал за монтаж, демонтаж и настройване на апаратура за 1 бр. репетиция получава максималният брой точки по този показател, т.е. 10 точки.

Всеки от останалите участници получава точки по този показател **Ц4**, които се пресмятат по формулата :

$Ц6 = // Ц\text{ мин} : Ц\text{ уч} / х 10$, където :

- Цмин е най-ниският хонорар за 1 бр. персонал за монтаж, демонтаж и настройване на апаратура за 1 бр. репетиция;
- Цуч е хонорарът, предложен от участника, чиято оферта се оценява;

Стойностите на получените оценки по четирите показателя се закръглят до втория знак след десетичната запетая.

Оценката по Показател „Предложена цена” на всеки участник се получава като сума от оценките на офертата по четирите подпоказателя, изчислени по формулата:

$$П2 = Ц1 + Ц2 + Ц3 + Ц4 + Ц5 + Ц6$$

Максималният брой точки, който може да получи участник по П2, е 100 т.

**ДО
ДЪРЖАВНА ОПЕРА - ПЛОВДИВ**

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК

в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет „Услуга по предоставяне за ползване и обслужване на професионално оборудване за озвучаване, осветление и мултимедия за мероприятия, провеждани от ДЪРЖАВНА ОПЕРА ПЛОВДИВ”

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

1. *Наименование на участника:*

2. *ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН:*

3. *Координати на участника:*

Седалище и адрес на управление на участника:	
Адрес за кореспонденция:	
Телефонен номер на участника:	
Факс на участника:	
Е-майл на участника:	

4. *Лице, представляващо участника:*

Трите имена на лицето:	
Данни по документ за самоличност:	
Длъжност на лицето:	
Телефон на лицето	

5. *Обслужваща банка и банкова сметка на участника:*

Име и адрес на обслужващата банка:	
IBAN:	
BIC:	
Титуляр на банковата сметка:	

УВАЖАЕМА Г-ЖО НАЙДЕНОВА,

1. Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас процедура по Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Услуга по предоставяне за ползване и обслужване на професионално оборудване за озвучаване, осветление и мултимедия за мероприятия, провеждани от ДЪРЖАВНА ОПЕРА ПЛОВДИВ”, като подаваме оферта при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на Възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

3. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложи в приложения към документацията за участие проект на договор.

4. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъде 60 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

Неразделна част от настоящия документ е декларацията по чл. 47, ал. 9 ЗОП за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 ЗОП, подписана от лицата, които представляват участника съгласно документите за регистрация.

Дата _____/_____/_____

Име и фамилия _____

Подпис на упълномощеното лице _____

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки
(от лицата по чл. 47, ал. 4 за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от
Закона за обществените поръчки)

Долуподписаният
(трите имена на представляващия участника/подизпълнителя)

ЕГН с л.к. №, издадена наг. от,

адрес: гр.общинаул. №бл.№, ап., ет.

В качеството си на
(управител / изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на борд на директорите,
представител, прокурист)

на
(наименованието на участника / подизпълнителя – юридическо лице)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда /реабилитиран съм / за:
(подчертава се вярното)

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
- е) престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс - при възлагане на поръчки по чл. 3, ал. 2.

2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

3. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл.313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

4. Не съм осъден с влязла в сила присъда/реабилитиран съм/ за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.

5. Представяваното от мен юридическо лице:

- Не е обявено в несъстоятелност.
- Не е в производство по ликвидация или не се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконови актове.

6. Представяваното от мен юридическо лице:

- Не е в открито производство по несъстоятелност и не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон;

7. Представяваното от мен юридическо лице не е виновно за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение

8. Представяваният от мен участник няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл.162, ал.2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, които са установени с влязъл в сила акт на компетентен орган и за които не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

9. Представяваният от мен участник няма наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години.

10. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

11. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по- горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата: г.

ДЕКЛАРАТОР:
(подпис, печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на свързаност с друг участник в процедурата в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ (трите имена) в качеството ми на (посочете длъжността) на (посочете фирмата на участника)

- участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **„Услуга по предоставяне за ползване и обслужване на професионално оборудване за озвучаване, осветление и мултимедия за мероприятия, провеждани от Държавна опера Пловдив”**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм, съответно представляваният от мен участник не е свързано лице и/или свързано предприятие по смисъла на § 1, т. 23а и т. 24 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с друг участник в процедурата.
2. Не съм външен експерт по чл.8, ал.7 от ЗОП в процедурата или в противен случай, документите, в чието изработване съм участвал, са променени така, че не предоставят на участника информация, която му дава предимство пред останалите участници в процедурата.

Известна ми е наказателната отговорност, по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата: г.

ДЕКЛАРАТОР:
(подпис, печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният /-ната/(трите имена),
 в качеството ми на(посочете длъжността) на
(посочете наименованието на участника), със
 седалище и адрес на управление

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. При изпълнение на обществена поръчката с предмет: „Услуга по предоставяне за ползване и обслужване на професионално оборудване за озвучаване, осветление и мултимедия за мероприятия, провеждани от Държавна опера Пловдив”

няма да ползваме / ще ползваме подизпълнител / подизпълнители.
 (ненужното се зачертава)

2. Подизпълнителят, когото ще ползваме е:
 (наименование на подизпълнителя)

представяван от
 (трите имена)

.....
 (данни по документ за самоличност)

.....(адрес
)

в качеството му на
 (длъжност)

Забележка: При участие на повече от един подизпълнител данните по т.2 се посочват за всеки подизпълнител.

3. Делът на участие в изпълнението и конкретната част от предмета на поръчката, която ще се изпълнява от подизпълнителя, са:

.....

(посочват се видовете работи от предмета на поръчката и съответстващия на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, както и предвидените подизпълнители).

Забележка: При участие на повече от един подизпълнител данните по т.3 се посочват за всеки подизпълнител.

4. Приемам да отговарям за действията, бездействията и работата на **посочения подизпълнител / посочените подизпълнители /ненужното се зачертава/** като за свои действия, бездействия и работа.

Дата: г.

ДЕКЛАРАТОР:
 (подпис, печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

**за съгласие за участие като подизпълнител в обществена поръчка с предмет:
„Услуга по предоставяне за ползване и обслужване на професионално оборудване за озвучаване, осветление и мултимедия за мероприятия, провеждани от Държавна опера Пловдив”**

Долуподписаният /-ната/ _____ (трите имена) с л.к. № _____, издадена на _____ от _____, в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____ (посочете фирмата на подизпълнителя), БУЛСТАТ/ЕИК _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представленият (ото) от мен _____ (посочете фирмата, която представлявате) е съгласен/о да участва като подизпълнител на участника _____ (посочете участника, на който сте подизпълнител) при изпълнение на горепосочената поръчка с предмет: „Услуга по предоставяне за ползване и обслужване на професионално оборудване за озвучаване, осветление и мултимедия за мероприятия, провеждани от Държавна опера Пловдив”

Работите, които ще изпълняваме като подизпълнител и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на поръчката, са както следва: _____

_____ (избройте видовете работи от предмета на поръчката и съответстващия на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка).

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме в горепосочената процедура със самостоятелна оферта.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: г.

ДЕКЛАРАТОР:
(подпис, печат)

СПИСЪК НА УСЛУГИТЕ ЕДНАКВИ ИЛИ СХОДНИ С ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА, ИЗПЪЛНЕНИ ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ ТРИ ГОДИНИ

За Участника..... ВЪВ връзка с участието в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Услуга по предоставяне за ползване и обслужване на професионално оборудване за озвучаване, осветление и мултимедия за мероприятия, провеждани от Държавна опера Пловдив”

Предмет на договора	Дата на сключване	Стойност на договора	Възложител (име, лице за контакти и телефон)	Период на изпълнение
1	2	3	4	5

Забележка: Сходни с предмета на поръчката са услуги по озвучаване и осветление на публични мероприятия.

Услугите от списъка на участника, с които се доказва съответствието с критерия за подбор, следва да са изпълнени през последните три години, считано от датата, определена като краен срок за подаване на офертите, с посочване на датите за сключване и приключване на договорите, възложителите, предмет и стойност на договорите. Списъкът на доставките следва да е подписан и подпечатан на всяка страница от участника. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, информацията се представя за всеки от участниците в него, чрез които обединението доказва съответствието си с критерия за подбор.

Приложение: Заверени копия (референции) за добро изпълнение.

Дата: г.

Подпис и печат:

СПИСЪК

на лицата на разположение на участника за изпълнение на услугата

№	Три имена	Длъжност	Образователно – квалификационна степен	Професионален опит

Дата: г.

Подпис и печат:

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От
с БУЛСТАТ/ЕИК.....адрес:гр./с.....ул.....
№..... Тел....., факс....., e-mail.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за участие в обявената от Вас обществена поръчка за доставка по реда на Глава осма „а” от ЗОП – чрез публична покана с предмет: **„Услуга по предоставяне за ползване и обслужване на професионално оборудване за озвучаване, осветление и мултимедия за мероприятия, провеждани от Държавна опера Пловдив”**

ПРЕДЛАГАМЕ:

Да изпълним поръчката при следните условия:

1. Срок за изпълнение на поръчката: 24 /двадесет и четири/ месеца, считано от датата на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка или до достигане на максимално допустимата стойност на поръчката – 66 000 лева без ДДС.

2. Ще доставяме, монтираме, демонтираме, настройваме и обслужваме оборудването по вид и количество съобразно заявката на Възложителя за всеки конкретен повод и в изискваните от Възложителя срокове.

3. Декларираме, че за изпълнение на поръчката разполагаме с необходимия квалифициран персонал и техника.

4. Гарантираме, че сме в състояние да изпълняваме качествено поръчката в пълно съответствие с направените от нас предложения в срок от 2 години. Ако в рамките на този срок бъде достигнат прагът по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП – 66 000.00 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС, договорът се прекратява предсрочно.

5. Гарантираме, че нашето изпълнение ще отговаря на предварително поставените от Възложителя изисквания.

6. Предлагаме следната методология и организация за изпълнение на поръчката:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Предложението ни относно индивидуалните технически характеристики по видове оборудване, е посочено в **Спецификация - Приложение №1, съставляващо неразделна част от настоящото предложение.**

Към техническото предложение прилагаме:

- 1. Спецификация - Приложение №1

Подпис:

Дата / /

Име и фамилия

Длъжност

Наименование на участника

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
Към Техническото предложение

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ по ред	Вид на оборудването	Брой	Марка/модел
ОЗВУЧИТЕЛНА АПАРАТУРА			
1.	ОЗВУЧИТЕЛНА КОНЦЕРТНА СИСТЕМА 18 Kw	1	
2.	ОЗВУЧИТЕЛНА СИСТЕМА 12 Kw	1	
3.	ОЗВУЧИТЕЛНО ТЯЛО FULL RANGE 500W	24	
4.	ОЗВУЧИТЕЛНО ТЯЛО SUBBASS 1000W	4	
5.	ОЗВУЧИТЕЛНО ТЯЛО FULL RANGE 250W	2	
6.	УСИЛВАТЕЛ НА МОЩНОСТ 2 x 1500W	6	
7.	УСИЛВАТЕЛ НА МОЩНОСТ 2 x 1000W	6	
8.	УСИЛВАТЕЛ НА МОЩНОСТ 2 x 800W	4	
9.	УСИЛВАТЕЛ НА МОЩНОСТ 2 x 600W	2	
10.	УСИЛВАТЕЛ НА МОЩНОСТ 2 x 500W	2	
11.	УСИЛВАТЕЛ НА МОЩНОСТ 2 x 750W	2	
12.	ЦИФРОВ СМЕСИТЕЛЕН ПУЛТ 32 КАНАЛА	2	
13.	АНАЛОГОВ СМЕСИТЕЛЕН ПУЛТ 32 КАНАЛА	1	
14.	АНАЛОГОВ СМЕСИТЕЛЕН ПУЛТ 16 КАНАЛА С ВГРАДЕН УСИЛВАТЕЛ 2x500W	2	
15.	АНАЛОГОВ СМЕСИТЕЛЕН ПУЛТ 12 КАНАЛА	1	
16.	DIGITAL SOUND PROCESSOR	3	
17.	БЕЗЖИЧЕН ВОКАЛЕН МИКРОФОН	12	
18.	БЕЗЖИЧЕН МИКРОФОН - "CLIPS", "HEAD SET"	10	
19.	ДИНАМИЧЕН МИКРОФОН "DRUM", "WIND" INSTRUMENTAL	1	
20.	ДИНАМИЧЕН ВОКАЛЕН МИКРОФОН	13	
21.	КОНДЕНЗАТОРЕН ИНСТРУМЕНТАЛЕН МИКРОФОН	15	
22.	ДИНАМИЧЕН ИНСТРУМЕНТАЛЕН МИКРОФОН	10	
23.	КОНДЕНЗАТОРЕН ВОКАЛЕН МИКРОФОН	2	
24.	КОНДЕНЗАТОРЕН ШИРОКООБХВАТЕН МИКРОФОН	2	
25.	SHOT GUN MICROPHONE	3	
26.	BOUNDARY MICROPHONE	3	
27.	SHORT SHOT GUN MICROPHONE	4	
28.	СТОЙКА ЗА ТОНКОЛОНА	12	
29.	СТОЙКА ЗА МИКРОФОН СТАНДАРТНА	30	
30.	СТОЙКА ЗА МИКРОФОН SHORT	8	
31.	COMPRESSOR/LIMITER	1	
32.	EQUALIZER	1	
33.	DI - BOX	8	

ОСВЕТИТЕЛНА АПАРАТУРА

34.	MOVING HEAD WASH 600W	8	
35.	MOVING HEAD WASH 250W	8	
36.	MOVING HEAD PROFILE 250W	14	
37.	MOVING HEAD WASH LED	30	
38.	DMX - CONSOLE	1	
39.	DMX - CONTROLLER 1024 Ch.	4	
40.	DMX OPTO COUPLER 1/4	4	
41.	STROBO EFFECT 3000W	4	
42.	FOG MACHINE 2000W	3	
43.	MOVING HEAD BEAM 230W 7R (CH)	26	
44.	LED PAR RGBWAP - 6 in 1 - 18 x 18W	52	
45.	LED PAR RGB 18x3W	30	
46.	WIRELESS DMX TRANCIEVER	6	
47.	РАЗПРЕДЕЛИТЕЛНО ТАБЛО 63A/4x32A	3	
48.	РАЗПРЕДЕЛИТЕЛНО ТАБЛО 32A/6x16A SHUKO	2	
49.	DIMMER CONTROLLER 6 CH 20A/CH	7	
50.	DIMMER CONTROLLER 12 CH 20A/CH	3	
51.	SPOT FRESNEL 2000W	4	
52.	PROFILE SPOT 750W ZOOM 25-50	4	
53.	PROFILE SPOT 750W ZOOM 19	2	
54.	PRO-PAR HPL-575 NARROW/FROST/M.FRESEL/W.FRESNEL	20	
55.	SPOT 1000W FROST	84	
56.	SPOT 1000W FRESNEL CP-62 SHORT	12	
57.	SPOT 300W FROST	12	
58.	STAGE BLINDER 4 x 650 W	2	
59.	FOLLOW SPOT 575W	2	
60.	FOLLOW SPOT STAND	2	
61.	LIGHT STAND WIND UP H=360 cm.	6	
62.	LIGHT STAND WIND UP H=620 cm.	2	
63.	T-bar for PAR-56/64 - 6 Ch. HARTING IN/OUT	8	
64.	T-bar for PAR-56/64 - 4/8 Ch. HARTING IN/OUT	8	
65.	LIGHT EFFECT DJ	13	
66.	HEAVY FOG MACHINE DRY ICE	1	
67.	Fan for Fog machine 18"	2	

МУЛТИМЕДИЯ

68.	МУЛТИМЕДИЕН ЕКРАН 320 x 240 см.	2	
69.	МУЛТИМЕДИЕН ЕКРАН 400 x 300 см.	1	
70.	МУЛТИМЕДИЕН ВИДЕОПРОЕКТОР 4000 ANSI	1	
71.	МУЛТИМЕДИЕН ВИДЕОПРОЕКТОР 5000 ANSI	1	
72.	ПЛАЗМЕН ЕКРАН 50"	2	
73.	ВИДЕОСМЕСИТЕЛ/СЕМПЛЕР	1	
74.	ВИДЕОСПЛИТЕР VGA	1	
75.	ВИДЕОСПЛИТЕР КОМПОЗИТ	1	

ЦЕНОВА ОФЕРТА

От
с БУЛСТАТ/ЕИК.....адрес: гр./с.....,ул.....
№..... Тел....., факс....., e-mail.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка за доставка по реда на Глава осма „а” от ЗОП – чрез публична покана с предмет: „Услуга по предоставяне за ползване и обслужване на професионално оборудване за озвучаване, осветление и мултимедия за мероприятия, провеждани от Държавна опера Пловдив”

ПРЕДЛАГАМЕ:

1. Да изпълним услугата при следните единични цени за съответните артикули, приложими при провеждане от Държавна опера Пловдив на публично мероприятие:

<i>№ по ред</i>	<i>Вид на оборудването</i>	<i>Брой</i>	<i>Предлагана цена без ДДС за едно мероприятие</i>
ОЗВУЧИТЕЛНА АПАРАТУРА			
1.	ОЗВУЧИТЕЛНА КОНЦЕРТНА СИСТЕМА 18 Kw	1	
2.	ОЗВУЧИТЕЛНА СИСТЕМА 12 Kw	1	
3.	ОЗВУЧИТЕЛНО ТЯЛО FULL RANGE 500W	24	
4.	ОЗВУЧИТЕЛНО ТЯЛО SUBBASS 1000W	4	
5.	ОЗВУЧИТЕЛНО ТЯЛО FULL RANGE 250W	2	
6.	УСИЛВАТЕЛ НА МОЩНОСТ 2 x 1500W	6	
7.	УСИЛВАТЕЛ НА МОЩНОСТ 2 x 1000W	6	
8.	УСИЛВАТЕЛ НА МОЩНОСТ 2 x 800W	4	
9.	УСИЛВАТЕЛ НА МОЩНОСТ 2 x 600W	2	
10.	УСИЛВАТЕЛ НА МОЩНОСТ 2 x 500W	2	
11.	УСИЛВАТЕЛ НА МОЩНОСТ 2 x 750W	2	
12.	ЦИФРОВ СМЕСИТЕЛЕН ПУЛТ 32 КАНАЛА	2	
13.	АНАЛОГОВ СМЕСИТЕЛЕН ПУЛТ 32 КАНАЛА	1	
14.	АНАЛОГОВ СМЕСИТЕЛЕН ПУЛТ 16 КАНАЛА С ВГРАДЕН УСИЛВАТЕЛ 2x500W	2	
15.	АНАЛОГОВ СМЕСИТЕЛЕН ПУЛТ 12 КАНАЛА	1	
16.	DIGITAL SOUND PROCESSOR	3	
17.	БЕЗЖИЧЕН ВОКАЛЕН МИКРОФОН	12	
18.	БЕЗЖИЧЕН МИКРОФОН - "CLIPS", "HEAD SET"	10	
19.	ДИНАМИЧЕН МИКРОФОН "DRUM", "WIND" INSTRUMENTAL	1	
20.	ДИНАМИЧЕН ВОКАЛЕН МИКРОФОН	13	
21.	КОНДЕНЗАТОРЕН ИНСТРУМЕНТАЛЕН МИКРОФОН	15	
22.	ДИНАМИЧЕН ИНСТРУМЕНТАЛЕН МИКРОФОН	10	
23.	КОНДЕНЗАТОРЕН ВОКАЛЕН МИКРОФОН	2	
24.	КОНДЕНЗАТОРЕН ШИРОКООБХВАТЕН МИКРОФОН	2	
25.	SHOT GUN MICROPHONE	3	

26.	BOUNDARY MICROPHONE	3	
27.	SHORT SHOT GUN MICROPHONE	4	
28.	СТОЙКА ЗА ТОНКОЛОНА	12	
29.	СТОЙКА ЗА МИКРОФОН СТАНДАРТНА	30	
30.	СТОЙКА ЗА МИКРОФОН SHORT	8	
31.	COMPRESSOR/LIMITER	1	
32.	EQUALIZER	1	
33.	DI – BOX	8	

ОСВЕТИТЕЛНА АПАРАТУРА

34.	MOVING HEAD WASH 600W	8	
35.	MOVING HEAD WASH 250W	8	
36.	MOVING HEAD PROFILE 250W	14	
37.	MOVING HEAD WASH LED	30	
38.	DMX – CONSOLE	1	
39.	DMX - CONTROLLER 1024 Ch.	4	
40.	DMX OPTO COUPLER 1/4	4	
41.	STROBO EFFECT 3000W	4	
42.	FOG MACHINE 2000W	3	
43.	MOVING HEAD BEAM 230W 7R (CH)	26	
44.	LED PAR RGBWAP - 6 in 1 - 18 x 18W	52	
45.	LED PAR RGB 18x3W	30	
46.	WIRELESS DMX TRANCIEVER	6	
47.	РАЗПРЕДЕЛИТЕЛНО ТАБЛО 63A/4x32A	3	
48.	РАЗПРЕДЕЛИТЕЛНО ТАБЛО 32A/6x16A SHUKO	2	
49.	DIMMER CONTROLLER 6 CH 20A/CH	7	
50.	DIMMER CONTROLLER 12 CH 20A/CH	3	
51.	SPOT FRESNEL 2000W	4	
52.	PROFILE SPOT 750W ZOOM 25-50	4	
53.	PROFILE SPOT 750W ZOOM 19	2	
54.	PRO-PAR HPL-575 NARROW/FROST/M.FRESEL/W.FRESNEL	20	
55.	SPOT 1000W FROST	84	
56.	SPOT 1000W FRESNEL CP-62 SHORT	12	
57.	SPOT 300W FROST	12	
58.	STAGE BLINDER 4 x 650 W	2	
59.	FOLLOW SPOT 575W	2	
60.	FOLLOW SPOT STAND	2	
61.	LIGHT STAND WIND UP H=360 cm.	6	
62.	LIGHT STAND WIND UP H=620 cm.	2	
63.	T-bar for PAR-56/64 - 6 Ch. HARTING IN/OUT	8	
64.	T-bar for PAR-56/64 - 4/8 Ch. HARTING IN/OUT	8	
65.	LIGHT EFFECT DJ	13	
66.	HEAVY FOG MACHINE DRY ICE	1	
67.	Fan for Fog machine 18"	2	

МУЛТИМЕДИЯ

68.	МУЛТИМЕДИЕН ЕКРАН 320 x 240 см.	2	
69.	МУЛТИМЕДИЕН ЕКРАН 400 x 300 см.	1	
70.	МУЛТИМЕДИЕН ВИДЕОПРОЕКТОР 4000 ANSI	1	
71.	МУЛТИМЕДИЕН ВИДЕОПРОЕКТОР 5000 ANSI	1	
72.	ПЛАЗМЕН ЕКРАН 50"	2	
73.	ВИДЕОСМЕСИТЕЛ/СЕМПЛЕР	1	
74.	ВИДЕОСПЛИТЕР VGA	1	
75.	ВИДЕОСПЛИТЕР КОМПОЗИТ	1	

Сбор на единичните цени по т. 1 – 75: лв. без ДДС

2. При използване на техниката за репетиции предлагаме редукция на цените по т.1 с %.
3. Хонорар за 1 бр. тонинженер/инженер по осветление за 1 бр. мероприятие, независимо от часовата ангажираност - лв.;
4. Хонорар за 1 бр. персонал за монтаж, демонтаж и настройка на апаратура за 1 бр. мероприятие, независимо от часовата ангажираност – лв.;
5. Хонорар за 1 бр. тонинженер/инженер по осветление за 1 бр. репетиция, независимо от часовата ангажираност - лв.;
6. Хонорар за 1 бр. персонал за монтаж, демонтаж и настройка на апаратура за 1 бр. репетиция, независимо от часовата ангажираност – лв.;

Дата.....

Подпис и печат:.....

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

За възлагане на обществена поръчка по реда на глава 8а от ЗОП с предмет: „Услуга по предоставяне за ползване и обслужване на професионално оборудване за озвучаване, осветление и мултимедия за мероприятия, провеждани от Държавна опера Пловдив”

Днес 2015 г., в гр.Пловдив, на основание чл. 101е, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и утвърден протокол от2015 г. на длъжностни лица, определени от Кмета на Община Родопи за разглеждане и оценка на постъпилите оферти за възлагане на обществена поръчка за доставка по реда на Глава VIII „а“ от ЗОП – чрез публична покана, с предмет: „Услуга по предоставяне за ползване и обслужване на професионално оборудване за озвучаване, осветление и мултимедия за мероприятия, провеждани от Държавна опера Пловдив”, публикувана в АОП под номер....., между:

1. ДЪРЖАВНА ОПЕРА ПЛОВДИВ, БУЛСТАТ, адрес град Пловдив,, представлявана от доц. Д-р НИНА НАЙДЕНОВА – Директор, наричана по-долу **”ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна,

и

2., наричано по-долу **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, със седалище и адрес: гр....., ул.”.....” №, тел:, ЕИК:, представлявано от –, от друга страна,

СЕ СКЛЮЧИ ТОЗИ ДОГОВОР ЗА СЛЕДНОТО:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. СРОК

Чл.1(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предостави за ползване и обслужване на професионално оборудване за озвучаване, осветление и мултимедия за мероприятия и репетиции, провеждани от Държавна опера Пловдив, съгласно конкретните потребности на Възложителя, по ценова оферта, представена от Изпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави за ползване и обслужване професионално оборудване по вид, технически характеристики и количество съгласно предоставена оферта, неразделна част от този договор.

(3) Изпълнението на поръчката включва доставка, монтаж, демонтаж, настройка и обслужване на заявеното от Възложителя оборудване на указаните от Възложителя места.

(4) Всички услуги по настоящия договор трябва да са общо до сумата от 66 000.00 /шестдесет и шест/ хиляди лева без ДДС.

Чл.2. Договорът се сключва за срок **от 2 /две/ години**. Ако в рамките на този срок бъде достигнат прагът по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП – 66 000.00 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС, договорът се прекратява предсрочно.

II. ЦЕНА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение по единични цени, съгласно ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

(2) Възнаграждението по предходната алинея се заплаща в срок до **10 /десет/ дни** след подписване на протокол и издаване на фактура по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена във фактурата.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Чл.4. Възложителят е длъжен :

1. да конкретизира в писмени заявки, изпратени по факс и/или електронна поща конкретните видове и количества на оборудването необходимо за всяко отделно мероприятие;
2. да укаже мястото за изпълнение на мероприятието;
3. да осигури нормален достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта;
4. при точно и пълно изпълнение да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговорената цена.
5. да подпише протокол за изпълнената работа със или без възражения .

Чл.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или негов представител определя реда за изпълнение и точното мястото за разполагане на техниката съобразно с техническите изисквания.

Чл.6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да иска в определен от него срок отчетна информация за изпълнение на възложеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да следи за спазването на нормативните и техническите изисквания от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ..

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да проверява извършването на работата.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл.7(1) Изпълнителят е длъжен във всеки конкретен случай да предоставя за ползване и обслужване професионално оборудване по вид и количество, съгласно конкретната необходимост и в съответствие с представената от него оферта.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в договореното място, дата и час да достави и монтира договорената техника и да осигури нейното техническо обслужване за целия договорен период на мероприятието.

(3) Транспортните разходи по доставянето и придвижването на техниката са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да оказва съдействие при извършване на проверки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.9(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни поръчката с грижата на добър търговец и в защита интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Изпълнителят е длъжен при изпълнението на обществената поръчка да спазва всички нормативни изисквания за безопасност на труда.

Чл.10. При точно и пълно изпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговорената в чл.3 цена.

Чл.11(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако при извършване на работата е допуснал отклонения от нормативно установени задължителни изисквания за изпълнение на работа.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за виновно нанесени вреди на физически лица и/или имущество при или по повод изпълнение работата по този договор.

(3) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнението на възложената работа, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ .

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че няма да разпространява на трети лица факти, данни, обстоятелства и друга информация, свързана с предмета на дейност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и станала му известна по време и във връзка с изпълнението на този договор.

V. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл.12 Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от уговореното в този договор и/или от конкретно възложената задача или ако извършената работа е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на отбив от дължимото възнаграждение.

Чл.13. При забавяне на конкретно мероприятие по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 0,1 % от дължимото му възнаграждение за конкретния случай за всяка просрочена минута.

Чл.14. При осуетяване /проваление / на конкретно мероприятие по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в двойния размер на стойността на продадените за мероприятияето билети.

Чл.15. (1) При разваляне на договора поради виновно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 20 % от стойността на възложеното до момента.

(2) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прекрати едностранно договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 20 % от стойността на възложеното до момента.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.16 (1) Настоящият договор се прекратява:

1. предсрочно - по взаимно съгласие на страните;
2. по право - при изчерпване на стойността на поръчката от 66 000 лв. без ДДС, дори и срокът на договора да не е изтекъл;
3. с изтичане срока на договора;

Чл.17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да развали договора без предизвестие при виновно неизпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Чл.18. Всички неуредени въпроси по повод изпълнението на настоящият договор се решават от страните чрез двустранно подписани допълнителни споразумения, както и по правилата на договора за изработка – чл. 258-269 от ЗЗД и разпоредбите на българското гражданско и търговско право.

Чл.19. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, неуредени в този договор, се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд.

Чл.20 Нищожността на някоя от клаузите на договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Неразделна част от този договор е представена оферта на Изпълнителя.

Този договор се състави и подписа в два еднообразни оригинални екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ: