

ПРОТОКОЛ № 2

от дейността на комисия, назначена със Заповед № РД-09-275/30.05.2018 г. и Заповед № РД-09-312/12.06.2018 г. за определяне на нов член на комисия на директора на „Държавна опера - Пловдив“ за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Услуга по предоставяне за ползване и обслужване на професионално оборудване за озвучаване, осветление и мултимедия за мероприятия, провеждани от Държавна опера - Пловдив“

Днес, 13.06.2018 г., Комисия, назначена със Заповед № РД-09-275/30.05.2018 г. и Заповед № РД-09-312/12.06.2018 г. за определяне на нов член на комисия на директора на „Държавна опера - Пловдив“, в състав:

Председател: Илияна Илиева – правоспособен юрист

Членове:

1. Пенка Дончева Вучкова – гл. счетоводител в „Държавна опера - Пловдив“;
2. Калин Иванов Ананиев – експерт „логистика“ в „Държавна опера - Пловдив“;

се събра на заседание в сградата на Дом на културата, гр. Пловдив, ул. „Гладстон“ № 15 /кабинет главен счетоводител, ет. 3/ за продължаване на работата по извършване на подбор на кандидатите, разглеждане и оценка на офертите за участие в публично състезание за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет „Услуга по предоставяне за ползване и обслужване на професионално оборудване за озвучаване, осветление и мултимедия за мероприятия, провеждани от Държавна опера - Пловдив“.

Предвид ползването на платен годишен отпуск от Даринка Стефанова Станкова - член на комисията, назначена със Заповед № РД-09-275/30.05.2018 г., същата е заменена с нов член на комисията, а именно: Пенка Дончева Вучкова, съгласно Заповед № РД-09-312/12.06.2018 г. на директора на „Държавна опера - Пловдив“, издадена на основание чл. 51, ал. 11 във вр. с ал. 9, т. 1 ППЗОП.

Новият член попълни и подписа декларация по 103, ал. 2 от ЗОП, след което Комисията продължи работата си за разглеждане и обсъждане на постъпилото предложение и премина към съставяне на протокол по чл. 54, ал. 7 от ППЗОП.

Пристъпи се към разглеждане на документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, при което комисията констатира следното:

➤ **„ДИНАКОРД ЕВЕНТ ПЛОВДИВ“ ЕООД**

Участникът представя следните документи:

1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника;
2. Оферта;
3. ЕЕДОП;
4. Техническо предложение, ведно с приложена към него Спецификация по образец;
5. Плик с надпис „Ценово предложение“.

Комисията констатира следните нередовности:

Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г., единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид. Начинът за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Предоставеният от кандидата ЕЕДОП е на хартиен носител. Комисията счита, че е налице нередовност, тъй кандидатът не е спазил законово изискване за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид.

След запознаване с документите и направените разисквания, и на основание чл. 54, ал. 8 и 9 ППЗОП, Комисията единодушно взе следното решение:

- **Участникът „ДИНАКОРД ЕВЕНТ ПЛОВДИВ“ ЕООД да представи:**
- **Нов ЕЕДОП в електронен вид.**

Комисията определя **срок за представяне на изисквания от участника документ – 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на настоящия протокол.**

Настоящият протокол се състави в 1 /един/ екземпляр на 13.06.2018 г.

Председател:

Заличени обстоятелства съгласно

чл. 2 от ЗЗЛД

/Илияна Илиева/

Членове:

Заличени обстоятелства съгласно

чл. 2 от ЗЗЛД

/Пенка Вучкова/

Заличени обстоятелства съгласно

чл. 2 от ЗЗЛД

/Калин Ананиев/